LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
Y EN SU NOMBRE LA

UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO

CON PERSONERIA JURIDICA 1471 DE 1977

17 DIC 2003

ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL QUE TUVE A LA VISTA

Notaría Segunda de Cartago

REPUBLICA DE COLOMBIA
NOTARIA SEGUNDA DEL CIRCULO
Héctor Vélez Giraldo
NOTARIO
CARTAGO - VALLE

CONFIERE EL TITULO DE

LICENCIADO EN EDUCACION PREESCOLAR
CON ENFASIS EN
EDUCACION SEXUAL
A

Diana Marcela Zapata Salazar

C.C No. 31.429.802 de Cartago

QUIEN CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADEMICOS EXIGIDOS.
EN TESTIMONIO DE ELLO SE OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE SANTAFE DE BOGOTA, D.C., A LOS 29 DIAS DEL MES III DE 2001

RECTOR

VICERRECTOR ACADEMICO

DECANO DE LA FACULTAD

Universidad Antonio Nariño

SECRETARIO GENERAL

REGISTRADO AL FOLIO 158-12 DEL LIBRO DE DIPLOMAS II

SANTAFE DE BOGOTA, D.C. 30 DE III DE 2001 No. 1800

ELABORO

La República de Colombia
y en su nombre el

Colegio Departamental de María Auxiliadora

Cartago - Valle del Cauca

Autorizado por la Secretaría de Educación Departamental
Según Resolución No. 0696 del 7 de Junio de 1993.

Confiere a

Diana Marcela Zapata Salazar

T. I. No. 810121 - 05851 de Cartago

el Título de

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes
al nivel de Educación Media Vocacional, según
los planes y programas vigentes.

Colegio Departamental María Auxiliadora
DIRECCION
Cartago

SECRETARIA

Sor Angela Ma. Tortes B.
Rectora

Secretaria

Expedido en Cartago a 4 de Julio de 1997

298406

CENTRO DE DIPLOMAS LTDA - CALI

Powered by CamScanner

ACTA DE GRADO

COLEGIO DEPARTAMENTAL DE MARIA AUXILIADORA
CARTAGO - VALLE

Dirección: Calle 16 No. 1-83N Teléfono: 22946

Jornada: Mañana

INSCRIPCION S.E 09128039

DANE 17614701242

En la ciudad de Cartago a los cuatro (4) días del mes de Julio del año 97 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, los suscritos Rector y Secretario en la Rectoría del Colegio Departamental de "MARIA AUXILIADORA", Institución aprobada hasta 11º Grado en el nivel de Educación Media Vocacional y autorizada por la SECRETARIA de Educación DPTAL. para otorgar el Título de Bachiller en la Modalidad ACADEMICO, según Resolución No. 0696 DEL 7 DE JUNIO DE 1993.

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, se procedió a otorgar el TITULO DE BACHILLER ACADEMICO al graduando cuyo nombre, apellidos y número del documento de identificación se relacionan a continuación: Diana Marcela Zapata Salazar T.I. No. 810121-05851

Es fiel copia tomada del Acta original general No. 23 de fecha Julio 4 que consta de 91 alumnos que comienza con el nombre de Francy Elena Alvarez García y se cierra con el nombre de Nora Milena Vera Bolívar, firmado y sellado por Sor Angela María Torres B. Rectora y Teresa Fernández Arias Secretaria.

Dada en Cartago (Valle) a los cuatro días del mes de Julio de 19 97.

Firmado y Sellado

Sor Angela Ma Torres B.
La Rectora
c.c. No. 29'370.930 de Cartago

Teresa Fernández A.
La Secretaria
c.c. No. 29'37[illegible] de Cartago

DIPLOMA No. 298373

Universidad Antonio Nariño

Personería Jurídica 4571 del 24 de Mayo de 1977 M.E.N.

SECRETARIA GENERAL

Oficina de Grados

Formato de Solicitud de Documentos de Graduados

Nombres: Diana M.		Apellidos: Zapata	
No. de Cédula: 31429802		Ciudad de Expedición: Cartago, Valle	
Programa Académico: Licenciatura en educación preescolar			
Fecha de Grado:	Día:	Mes:	Año:
No. Acta de Grado:	Folio:	Libro:	
Documento a solicitar:	Duplicado de Acta: X	Duplicado de Diploma:	Registro o Certificado:

Si el documento solicitado es un registro, por favor indique los datos que requiere que sean incluidos en la certificación de Egresado:

Por favor Anexe fotocopia del Acta de Grado Original o en su defecto del Diploma

Fecha de Solicitud	Día 22	Mes 09	Año 2025		

ACTUALIZACION DE DATOS DE EGRESADO

Señor Egresado:

Es un gusto para nosotros atenderle y deseando mantener el contacto con nuestros profesionales, Le solicitamos que a continuación diligencie la información solicitada:

Dirección de residencia:	
Teléfono:	Ciudad:
Datos Laborales	
Empresa:	
Dirección:	Ciudad:
Cargo:	Teléfono:
Correo Electrónico:	
Teléfono Celular:	

Fecha de Solicitud	Día	Mes	Año
Nombre:		Apellidos:	
Programa Académico:			

_____

FIRMA RECIBIDO

Reclame Con la copia Estudiante del recibo de consignación

Verifique el estado de su solicitud en el(los)Teléfono(s): **2725770-3666805**

Recuerde que este proceso se demora 3 días hábiles dentro de la secretaria general